

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету»

СХВАЛЕНО

рішенням педагогічної ради
ВСП «Глухівський
агротехнічний фаховий
коледж Сумського НАУ»,
протокол №11 від 09.06.2021р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом директора
ВСП «Глухівський
агротехнічний фаховий
коледж Сумського НАУ»
від 09.06.2021р. №24-ОД

ПРАВИЛА
внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках
Глухівського агротехнічного фахового коледжу
Сумського НАУ

1. Загальні положення

1.1. Цей документ (далі - Правила) регламентує правила внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Глухівського агротехнічного фахового коледжу Сумського НАУ.

1.2. Правила внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Глухівського агротехнічного фахового коледжу Сумського НАУ розроблені на підставі Положення про студентські гуртожитки Глухівського агротехнічного фахового коледжу Сумського НАУ та чинного законодавства і нормативно-правових актів.

1.3. При поселенні до гуртожитку з кожним мешканцем проводиться вступний інструктаж з охорони праці та техніки безпеки, про що робиться відповідний запис у спеціальному журналі. Інструктаж може проводитися інженером з охорони праці, комендантом, вихователем. На протязі навчального року з мешканцями гуртожитку проводяться планові, цільові, позапланові та повторні інструктажі з охорони праці.

1.4. Ці Правила є обов'язковими для виконання для всіх студентів коледжу, що проживають у гуртожитках не залежно від форми навчання.

2. Умови проживання

2.1. Вхід до гуртожитку, з метою забезпечення безпеки всіх проживаючих у гуртожитку, дозволяється на підставі спеціальних перепусток.

2.2. Вхід до приміщень гуртожитку дозволяється при наявності захисної маски або респіратора.

2.3. Студенти, що проживають у гуртожитку (мешканці гуртожитку) не мають часових обмежень у доступі до гуртожитку.

2.4. Неповнолітні студенти, за рішенням Батьківської Ради коледжу, Протокол №1 від 11.08.2020р., які з'являються до гуртожитку після 22.00 год записуються у спеціальний журнал, без вказання причини запізнення, після чого на наступний день вихователь гуртожитку у телефонному режимі повідомляє про запізнення батьків цього неповнолітнього студента.

2.5. Якщо неповнолітні студенти з'являються до гуртожитку зі слідами насилля, у нетверезому стані (або візуально у збудженому, незрозумілому, не притаманному цьому студенту стані) у той же момент у телефонному режимі вихователь або чергова повідомляє про це батьків цього студента. (Рішенням Батьківської Ради коледжу, Протокол №1 від 11.08.2020р.)

2.6. Відвідувач, при вході до гуртожитку пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача і провести відвідувача при його виході з гуртожитку. На період протиепідемічних заходів, можливе обмеження доступу відвідувачів до гуртожитку, для запобігання поширення гострої

респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»

2.7. Відповідальність за відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на Студентів, які їх запросили.

2.8. Чергова має право не пропустити відвідувача до студентського гуртожитку, якщо:

- відвідувач не надав документа, що підтверджує його особу;
- відвідувача ніхто не зустрів з проживаючих студентів;
- відвідувач візуально знаходиться у нетверезому стані (або у збудженому, агресивному стані);
- відвідувач намагається пронести до гуртожитку незрозумілі речі (сумки, пакунки, тощо);
- відвідувач своєю поведінкою викликає недовіру або підозру, про що терміново повідомити коменданта або заступника директора з виховної роботи;
- відвідувач має ознаки гострої респіраторної хвороби.

2.9. Культурні та виховні заходи в гуртожитках та для мешканців гуртожитку здійснюються відповідно до планів, які розробляються вихователем, студентською радою гуртожитку, Центром молодіжної політики, виховним відділом. З урахуванням Тимчасових рекомендацій щодо організації та протиепідемічних заходів в період карантину.

2.10. У кожній секції (кімнаті) з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста (за згодою).

2.11. З числа студентів, що проживають у гуртожитку обираються старости поверхів та староста гуртожитку (за згодою).

2.12. Завідувач гуртожитком (комендант), представники адміністрації коледжу, вихователь або чергова (після 23.00 год або у вихідний) мають право скористатися дублікатом ключа від кімнати студента без присутності студента лише у випадках, що пов'язані із врятуванням життя людей та майна, запобігання аварій (прорив труб, пожежа, електрозамикання) або на виконання рішення суду.

Якщо виникла необхідність проникнення до кімнати студента без його присутності, то таке проникнення повинно здійснюватися комендантом, представником адміністрації або черговою в обов'язковій присутності ще двох осіб (співробітників, студентів, інших мешканців гуртожитку).

Про проникнення до кімнати студента без його присутності студент у будь-якому разі повинен бути повідомлений (комендантом, вихователем, черговою, або адміністрацією) на протязі 12 годин про факт та аргументовані причини проникнення до наданої йому в користування кімнати.

Не є підставою правомірного проникнення до кімнати вимога працівників правоохоронних органів або посадових осіб військових комісаріатів, якщо така вимога не ґрунтується на рішенні суду.

Безпідставне проникнення до кімнати студента заборонено.

2.13. Проживання студентів коледжу в гуртожитках у канікулярний період відбувається на підставі додаткових заяв студентів та наказів директора.

3. Права та обов'язки мешканців гуртожитку

3.1. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- на повагу та належне відношення до себе, як до особистості;
- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку з дотримання вимог Тимчасових рекомендацій щодо організації та протиепідемічних заходів в період карантину;

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- цілодобового безперешкодного доступу до гуртожитку;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;

- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до адміністрації коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

- виступати перед вихователем, студентською радою, Центром молодіжної політики та виховним відділом з ідеями та пропозиціями, щодо організації змістовного дозвілля студентів, які проживають у гуртожитку;

- на відстоювання своїх інтересів, прав і свобод в межах чинного законодавства та цього Положення;

3.2. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку та це Положення;

- поважати інтереси і права мешканців гуртожитку;

- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

- перед виходом з гуртожитку залишати на вахті для зберігання ключі від кімнати, якими комендант (адміністрація) має право скористатися виключно у випадках вказаних у пункті 3.14. цього Положення;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у заходах, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів, яким комендант (адміністрація) має право скористатися виключно у ситуаціях вказаних у пункті 3.14. цього Положення;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку, вихователя, чергову та органи студентського самоврядування гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки, пожежної та електробезпеки;

- реєструвати додаткові електроприлади в завідувача гуртожитку;

- попереджувати завідувача гуртожитку (коменданта), вихователя при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб), зокрема і на зимовий канікулярний період;

- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати коменданту майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані.

3.3. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;

- проводити масові заходи в гуртожитку без погодження з адміністрацією;

- залишати сторонніх осіб після 22⁰⁰;

- обманним шляхом проводити до гуртожитку сторонніх осіб;

- палити, проносити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

- порушувати тишу з 22⁰⁰ до 07⁰⁰;

- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

- тримати в гуртожитку тварин.

4. Заохочення і стягнення

4.1. За активну участь у культурно-виховних заходах, студентському самоврядуванні Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені з боку адміністрації в порядку передбаченому чинним законодавством.

4.2. За порушення мешканцями гуртожитку громадського порядку вони в свою чергу несуть відповідальність, передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення, з дотриманням усіх процесуальних норм визначених чинним законодавством України.

4.3. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- розірвання угоди на проживання.

Стягнення застосовуються виключно у випадках документально- зафіксованого порушення (на підставі доповідних записок, актів, рішення суду тощо).

4.4. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться адміністрацією коледжу з обов'язковим погодженням з органами студентського самоврядування - Центром молодіжної політики.

5. Інші, тимчасові права, правила та обов'язки на період карантинних обмежень

5.1. З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у навчальному 2020-2021 році діють Тимчасові рекомендації щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), **постанова Головного державного санітарного лікаря України №42 від 30.07.2020 року**, та Тимчасові рекомендації щодо організації протиепідемічних заходів у гуртожитках в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), **постанова Головного державного санітарного лікаря України №48 від 04.08.2020 року**.

5.2. У гуртожитку повинна бути визначена відповідальна особа, яка проводить щоденний температурний скринінг безконтактним методом усім працівникам перед початком робочої зміни га особам які проживають у гуртожитку.

Працівники із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад **37,2 °C** не допускаються на робоче місце.

При виявленні температури тіла понад **37,2 °C** у осіб, які проживають у гуртожитку, такі особи підлягають ізоляції в ізоляторі до отримання консультації медичного працівника.

5.3. На вході до гуртожитку або окремих його приміщень необхідно:

- розмістити інформаційні матеріали щодо профілактики коронавірусної хвороби COVID-19;
- організувати на вході до гуртожитку місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками;

5.4. Перебування в приміщеннях загального перебування або користування (поза кімнатами) дозволяється лише у респіраторі або захисній масці (у тому числі, виготовленій самостійно) так щоб були прикриті ніс та рот.

5.5. Працівники гуртожитку зобов'язані:

- регулярно мити руки з милом або обробляти їх спиртовмісними антисептиками не рідше одного разу за 3 години;
- утримуватися від контакту з особами які мають симптоми респіраторних захворювань;
- самоізолюватись у разі виникнення симптомів респіраторних захворювань.

5.6. При виявленні у осіб, які проживають у гуртожитку симптомів гострого респіраторного захворювання та/або підвищення температури тіла, адміністрація невідкладно повідомляє заклад охорони здоров'я, який надає медичну допомогу особам, що проживають у гуртожитку, або медичний пункт, що обслуговує гуртожиток та вживає невідкладних заходів щодо недопущення розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19) у гуртожитку.

При появі симптомів респіраторного захворювання та або підвищення температури у особи, що проживає у гуртожитку, така особа підлягає ізоляції до отримання консультації медичного працівника.

За умови багатомісного розміщення, ізоляції підлягають усі особи, що спільно проживали з нею.

5.7. Особи з підозрою на коронавірусну хворобу (COVID-19) підлягають госпіталізації або самоізоляції у відповідності до галузевих стандартів надання медичної допомоги.

5.8. Особам, що знаходяться на самоізоляції в приміщеннях гуртожитку, має бути забезпечено медичне спостереження, доставка харчових продуктів, медикаментів, засобів гігієни, особистих речей, з дотриманням необхідних протиепідемічних заходів.

5.9. Протягом проживання у гуртожитку можливі зміни та доповнення до Положення №42 та Положення №48.

Заступник директора з виховної роботи



Денис ОВСЯНКО

Заступник директора

з адміністративно-господарської роботи



Михайло КЛІНДУХ