

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Відокремлений структурний підрозділ «Глухівський агротехнічний  
фаховий коледж Сумського НАУ»**

**СХВАЛЕНО**

рішенням педагогічної ради  
ВСП «Глухівський агротехнічний  
фаховий коледж  
Сумського НАУ»  
протокол №11 від  
09.06.2021 р.

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом в.о. директора  
ВСП «Глухівський агротехнічний  
фаховий коледж Сумського НАУ»  
від 09.06.2021р. № 24 – ОД

**ПОРЯДОК**  
**надання платних послуг**  
**Відокремленим структурним підрозділом**  
**«Глухівський агротехнічний фаховий**  
**коледж СНАУ»**

## І. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України Міністерства економіки України Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 30 листопада - 2010 р. за № 1196/18491.

1.2. При наданні платних освітніх послуг застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання послуг у сфері освітньої діяльності.

1.3. Цим Порядком затверджується Перелік платних послуг, що можуть надаватись Відокремленим структурним підрозділом «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» (далі – Коледж).

1.4. Коледж зобов'язаний безкоштовно надати замовнику повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання конкретної платної освітньої послуги, її вартості, порядку та строку оплати.

1.5. Коледж зобов'язаний оприлюднити:

- визначену у встановленому цим Порядком вартість платної освітньої послуги, що надається для здобуття освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем, підвищення кваліфікації або для здобуття наукового ступеня, - не пізніше ніж за один місяць до дати прийому заяв від осіб, що бажають її отримати;
- вартість інших платних освітніх послуг - не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку їх надання.

1.6. Платні освітні послуги надаються на підставі договору (контракту), інші платні послуги надаються на підставі письмової заяви, що складається замовником у довільній формі. При порушенні замовником умов договору (контракту, заяви) кошти, отримані коледжем, залишаються у розпорядженні навчального закладу для виконання його статутних завдань згідно з чинним законодавством.

## ІІ. Встановлення вартості платних освітніх послуг

2.1. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням. Калькуляційною одиницею при цьому є вартість отримання відповідної платної освітньої послуги однією фізичною особою за весь період її надання у повному обсязі.

2.2. Складовими вартості витрат є:

- витрати на оплату праці працівників;
- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;
- безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій;
- капітальні витрати;

- індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

2.3. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної освітньої послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені Колективним договором. Кількість ставок працівників викладацького складу, що залучаються до надання платних освітніх послуг, визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів на основі навчальних планів, затверджених для кожного напрямку, спеціальності, дисципліни (предмета) з урахуванням поділу груп на підгрупи при вивченні окремих дисциплін (предметів) або при виконанні окремих видів навчальних занять, затверджених норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи.

Кількість ставок інших працівників, які враховуються при обрахунку вартості платних освітніх послуг, визначається виходячи з необхідності врахування всіх функцій і видів робіт, які безпосередньо пов'язані з організацією надання платних освітніх послуг замовником. Кількість ставок (штатних одиниць) працівників, для яких немає затверджених у встановленому порядку штатних нормативів або які виконують функції із забезпечення діяльності навчального закладу в цілому, визначається виходячи із затвердженого у встановленому порядку штатного розпису коледжу з урахуванням необхідності забезпечення виконання навчальним закладом статутних завдань у повному обсязі.

2.4. Нарахування на оплату праці, у тому числі: збір на обов'язкове державне пенсійне страхування, на обов'язкове соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, на випадок безробіття, від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, встановлюються у розмірах, передбачених законодавством.

2.5. До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних освітніх послуг належать матеріальні витрати, що використовуються на надання освітніх послуг, у тому числі на придбання сировини, матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, медикаментів, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних освітніх послуг, паливно-мастильних матеріалів, хімікатів, білизни, спецодягу, обмундирування та фурнітури до нього, спортивного одягу, комунальних послуг та енергоносіїв, захисних пристроїв, харчування у випадках, передбачених статутами (положеннями) навчальних закладів або законодавством; проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних освітніх послуг, службові відрядження та стажування, пов'язані з наданням платних освітніх послуг, оплата

послуг зв'язку, засобів сигналізації, ліцензій для надання платних освітніх послуг.

2.6. До капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів включаються витрати на забезпечення надання навчальним закладом платних освітніх послуг, а саме:

2.6.1. Придбання або створення основних засобів, зокрема навчального, лабораторного, спортивного, виробничого обладнання, приладів, механізмів, споруд, меблів, комп'ютерної та оргтехніки, придбання навчальної літератури, оновлення бібліотечних фондів;

2.6.2. Капітальне будівництво, придбання, ремонт, реконструкцію та реставрацію приміщень, будівель, споруд, транспортних засобів, що використовуються у навчальному процесі (у тому числі придбання будівельних матеріалів, виготовлення проектно-кошторисної документації);

2.6.3. Придбання програмного забезпечення (у тому числі з передачею прав на користування), авторських та суміжних прав.

2.6.4. Капітальні витрати враховуються у розмірі до 10 відсотків в межах вартості платної освітньої послуги, встановленої відповідно до цього Порядку.

2.7. Надходження, отримані за надання платних та інших послуг зараховуються до доходів спеціального фонду державного бюджету коледжу.

### **ПЕРЕЛІК**

***платних послуг, які можуть надаватися ВСП «Глухівський агротехнічний фаховий коледж Сумського національного аграрного університету»***

#### **1. У сфері освітньої діяльності:**

1) підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу;

2) підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу, крім випадків, коли здобуття освітнього рівня кваліфікованого робітника передбачено навчальним планом підготовки за рівнем фахової передвищої освіти;

3) підготовка до вступу в коледж та до зовнішнього незалежного оцінювання;

3.1 проведення пробного зовнішнього незалежного оцінювання Українським центром оцінювання якості освіти та його регіональними підрозділами;

4) проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту лекцій, курсів, гуртків, факультативів (зокрема, іноземних мов, комп'ютерної підготовки, підготовки водіїв);

5) організація, проведення у поза навчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім,

туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним заходами, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

б) видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо);

**2. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:**

1) організація, проведення індивідуальних екскурсій для відвідувачів та організованих груп у структурних підрозділах навчального закладу (музей тощо);

2) організація, проведення концертно-видовищних заходів.

**3 У сфері житлово-комунальних послуг:**

1) надання під час канікул вільних спеціально облаштованих\* приміщень гуртожитків для тимчасового проживання;

2) надання спеціально облаштованих\* приміщень гуртожитків навчальних закладів для проживання:

- осіб, які навчаються або працюють у відповідному навчальному закладі;
- вступників відповідного навчального закладу під час вступних випробувань;

- осіб, які направлені у відрядження до таких навчальних закладів;

3) надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-2 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень;

4) заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання:

у разі пошкодження або знищення з вини користувачів;

за вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-2 цього пункту, у встановленні:

- поліпшеного обладнання;

- нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами;

5) надання комунальних послуг користувачам приміщень та будівель, що перебувають на балансі навчальних закладів;

6) надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих\* будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі навчальних закладів, додаткових послуг, крім тих, що визначені підпунктом 4 цього пункту.

\* Спеціально облаштовані будинки і приміщення - будинки і приміщення, що перебувають у належному технічному та санітарно-гігієнічному стані і в яких створено належні умови для проживання та відпочинку.

**4. Інші послуги:**

1) вирощування, переробка та реалізація сільськогосподарської продукції;

2) надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у навчальному закладі;

3) виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання;

4) забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у відповідному навчальному закладі;

5) забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;

6) перевезення вантажів, зокрема спеціалізованими транспортними засобами;

7) здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у коледжі.

Головний бухгалтер


Ірина МАТЮХІНА

Погоджено:

Юрисконсульт

Анна ПОЛЕВИК



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Відокремлений структурний підрозділ  
«ГЛУХІВСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
СУМСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

**НАКАЗ**

10.01.2022

м. Глухів

№ 5- ОД

*Про вартість послуг*

Згідно з проведеними розрахунками,

**НАКАЗУЮ:**

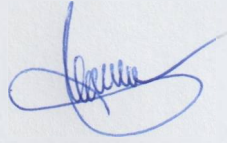
1. Встановити з 01.01.2022 року оплату за послуги, які надаються у ВСП «Глухівський агротехнічний фаховий коледж СНАУ», а саме:

- 1.1. Проживання студентів в гуртожитках коледжу – 604,00 грн.
- 1.2. Проживання одного дня студентів заочного відділення в гуртожитках коледжу – 50,00 грн.
- 1.3. Проживання одного дня сторонніх осіб в гуртожитках коледжу – звичайна кімната – 96,00 грн, у кімнаті з поліпшеними умовами -210,00 грн.
- 1.4. Послуги з експлуатації приміщень мешканцями гуртожитків (за 1 кв.м): гуртожиток № 1 – 3,53 грн., гуртожиток № 2 – 4,10 грн.
- 1.5. Водопостачання та водовідведення в гуртожитках коледжу на 1 особу: гуртожиток № 1 – 215,12 грн., гуртожиток № 2 – 215,15 грн.
- 1.6. Проведення підготовчих курсів для вступу до коледжу – 975,00 грн.
- 1.7. Надання інформаційних послуг з поновлення на навчання студентів коледжу – 550,00 грн.
- 1.8. Заняття з поглибленого вивчення іноземної мови -700,00 грн.
- 1.9. Поглиблене вивчення предметів, які виносяться на ДПА у формі ЗНО (на 1 слухача)- 850,00 грн.
- 1.10. Супровід курсів дистанційного навчання студентів з 01.01.2022 по 30.06.2022 року – 1900,00 грн.
- 1.11. Навчання посадових осіб з охорони праці – 650,00 грн.
- 1.12. Навчання та перевірку знань осіб, відповідальних за енергогосподарство споживачів – 200,00 грн.
- 1.13. Надання в короткострокове користування майна (автомобіль ГА35201, термін користування 1,5 год.) – 450,00 грн.
- 1.14. Надання в короткострокове користування майна (автомобіль ВАЗ, термін користування 1,5 год.) – 350,00 грн.

2. Визнати таким, що втратив чинність, пункт 1.2. наказу директора коледжу від 18.08.2021 року № 54- ОД «Про вартість навчання та послуг» та наказ від 28.09.2021 року № 85-ОД «Про внесення змін до наказу від 18.08.2021 року № 54- ОД «Про вартість навчання та послуг».

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на головного бухгалтера Матюхіну І.А.

Директор коледжу



Анатолій ЛИТВИНЕНКО