

Чому навчатися саме у нас?

Основні переваги, що отримують випускники спеціальності "Менеджмент":

- досвідчені викладачі та нові високотехнологічні методики викладання;

- разом з українською освітою є можливість отримати освіту MBA "Master of business administration" (Німеччина);

- спецкурси викладають провідні професори з Німеччини, США та викладачі, які пройшли стажування за кордоном;

- сприяння працевлаштуванню працівників;

- практика використання сучасних інформаційних технологій;

- зручні аудиторії, комп'ютерні класи, Internet, наукові лабораторії;

- поглиблене вивчення іноземних мов, пільгова підготовка водіїв категорії «В»;

- студентське містечко з чотирма гуртожитками готельного типу, їдальня з вишуканою кутньою та мінімальними цінами;

- студентам надається можливість пройти стажування закордоном, що дозволить компенсувати витрати на навчання та акумулювати стартовий капітал та досвід для започаткування власної справи.



Ми відкриті до будь-якої співпраці



КОНТАКТИ:

40021, Україна

м. Суми, вул. Г.Кондратьєва, 160

www.sau.sumy.ua

Декан факультету:

Строченко Наталія Іванівна

тел.: +38 (095)161-77-95

Завідувач кафедру:

Михайлов Андрій Миколайович

тел.: +38 (095)579-67-41

e-mail: amykhaylov79@gmail.com

НЕОБХІДНІ ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ВСТУПУ

- заява встановленого зразка;
- документ про освіту;
- 6 фотокарток 3x4 см;
- паспорт, військовий квиток або приписне свідоцтво (подається особисто);
- ідентифікаційний код;
- сертифікати незалежного оцінювання знань.



СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет економіки і менеджменту

Кафедра менеджменту

запрошує на спеціальність

073 «Менеджмент»



ОП «Менеджмент організацій»

ОП «Менеджмент ЗЕД»



ІНФОРМАЦІЯ ПРО СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

Менеджер – це генофонд ділових людей XXI століття. Професіонали, які здатні працювати на рівні міжнародних стандартів, брати на себе відповідальність за розвиток організації, забезпечити її конкурентоспроможність, повести за собою співробітників.

Менеджер здійснює реалізацію загальних функцій управління підприємством, організацією, установою; приймає управлінські рішення в межах управління їх підрозділами; керівництво персоналом, інших функцій управління малими підприємствами.

Основними напрямками професійної діяльності є інформаційно-аналітична, організаційно-управлінська та адміністративно-господарська. Може виконувати напрями суміжної професійної діяльності: економічну, маркетингову, обліково-контрольну.

міжнародних компаніях, ТНК, банківських установах, органах управління різного рівня, виробничих та обслуговуючих підприємствах, консалтингових компаніях, наукових установах тощо.



МОЖЛИВОСТІ ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ

Випускники спеціальності «Менеджмент» працюють в різних галузях і напрямках:

- начальники та майстри виробничих підрозділів у промисловості, оптовій і роздрібній торгівлі, у ресторанах та готелях, на транспорті, в логістичному господарстві, зв'язку, у комерційному обслуговуванні, в туризмі, в аграрній сфері, в сфері культури, відпочинку та спорту;
- керівники інших основних та функціональних підрозділів;
- керівники малих підприємств;
- агенти з клірингу та експедиції, з зайнятості та трудових контрактів, з комерційних послуг, з туризму;
- торговельні брокери;
- фахівці зі зв'язків з громадськістю, пресою;
- оцінювачі та аукціоністи;
- секретарі адміністративних органів;
- технічні фахівці в галузі управління;
- інспектори митної служби;
- організатори концертів і лекцій;
- адміністратори;
- молоді фахівці в галузі освіти.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Теоретичний курс

- Цикл гуманітарної підготовки
Філософія, історія України та її культура, українська мова, іноземна мова, фізичне виховання, соціологія, політологія.
- Цикл природничо-наукової та загальноекономічної підготовки
Вища та прикладна математика, статистика, інформаційні системи та технології, безпека життєдіяльності, екологія, економічна теорія, міжнародні економічні відносини.
- Цикл професійної та практичної підготовки
Державне та регіональне управління, менеджмент, теорія організації, само менеджмент, управління персоналом, стратегічний менеджмент, адміністративний менеджмент, інноваційний менеджмент, право, фінанси, гроші і кредит, економіка і фінанси підприємства, облік і аудит, маркетинг, логістика, зовнішньоекономічна діяльність підприємства, основи охорони праці.

Навчальна практика

Виробнича практика

Переддипломна практика

Виробнича практика

Написання та захист випускної роботи