



# МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ 2025

**Мотиваційний лист** — це коротка самопрезентація, у якій вступник описує себе, свої навички та досягнення з метою вступу до коледжу. У листі важливо показати, чому саме Ви відповідаєте вимогам для навчання, чому зацікавлені у вибраній спеціальності та чому хочете здобувати освіту саме в цьому навчальному закладі.



# Як написати мотиваційний лист?

- Потрібно знайти Правила прийому на сайті ВСП «Глухівський агротехнічний фаховий коледж СНАУ» з описом вимог до мотиваційних листів і чітко їх дотримуватись.
- Пам'ятайте, що успішний мотиваційний лист – це завжди особиста історія, що розповідає саме про вас та відображає зацікавленість у вступі на ту чи іншу спеціальність.





## Вимоги до оформлення мотиваційного листа:

Текст друкується шрифтом Times New Roman, кегль 14, міжрядковий інтервал від 1,15 – 1,5, аркуш формату А4, усі поля – 20 мм.

- зміст лаконічний: стислий виклад думок, тільки факти, деталі, цифри;
- чітка структура: абзаци, кожен із яких має концепцію;
- простота у викладі думок, яка допоможе швидко зрозуміти зміст;
- неприпустима наявність орфографічних та пунктуаційних помилок;
- відсутність емоційного відтінку;
- обсяг листа – до 300 слів (1-1,5 сторінки).

## Структура мотиваційного листа:

- «шапка»;
- вступ;
- основна частина;
- заключна частина;
- підпис;
- дата.

# Структура мотиваційного листа:



- **«шапка»** - частина листа, де містяться відомості про адресата та адресанта, яка розташовується у правому верхньому куті мотиваційного листа;
- **вступ** – коротка вступна частина, яка містить мету і причину написання мотиваційного листа;



## Структура мотиваційного листа:

- **основна частина:** мета вступу на освітню програму (спеціальність, відділення) і відповідні очікування; опис зацікавленості професією, кар'єрних планів, особистого розвитку та аргументів, якими вступник/вступниця керується, обираючи освітню програму (спеціальність, відділення), зокрема можуть бути вказані вже отримані знання чи навички, інші здобутки (участь у проєктах, олімпіадах тощо), які будуть корисними для навчання за фахом;

## Структура мотиваційного листа:

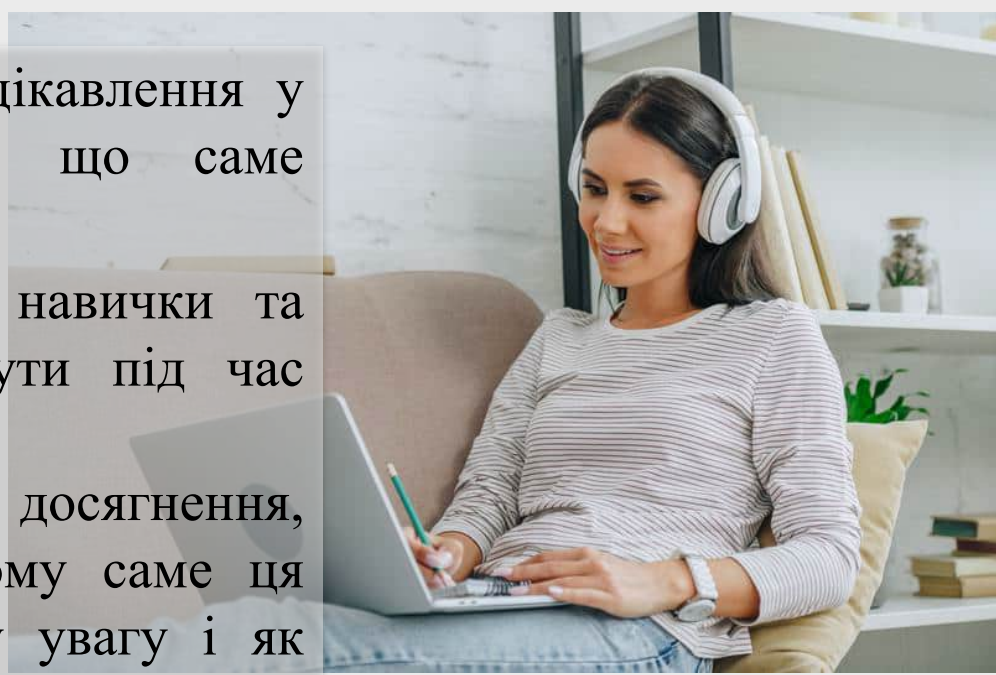
- **заклучна частина** (два-три речення, які підтверджують готовність до навчання і вказують на впевненість у правильному виборі освітньої програми, професії, закладу освіти);
- **підпис** – мотиваційний лист має бути підписаний вступником;
- **дата** складання мотиваційного листа.





**УВАГА!** - мотиваційні листи, які містять ознаки сексизму (упереджене ставлення чи дискримінація людей через їхню стать або гендер), расизм, ненормативну лексику або посягання на територіальну цілісність та недоторканість України – не оцінюються, а заява такого вступника **👉** не допускається до участі в конкурсі.

- Обов'язково відзначте своє зацікавлення у даній сфері та підкресліть, що саме приваблює вас у цій області.
- Розкажіть про свої унікальні навички та досвід, які вам вдалося здобути під час навчання у школі.
- Розкажіть про себе. Про свої досягнення, інтереси та хобі. Поясніть, чому саме ця спеціальність привернула вашу увагу і як саме ви плануєте досягти мети?
- Не забувайте перевірити мотиваційний лист на орфографічні та граматичні помилки!
- Напишіть чорновий варіант, а потім перегляньте його ще раз.



**Поради:**



# Етапи написання мотиваційного листа



- Створіть список своїх інтересів / навичок / особистих якостей.
- Щоб правильно висвітлити свої найкращі сторони, спробуйте дати відповіді на наступні питання:
- Чому ви кращі за інших кандидатів на навчання за обраною освітньою програмою?
- Який вклад ви можете зробити в обрану галузь та в коледжі?
- Які навички вам допоможуть бути успішними у цій галузі?
- Які у вас професійні плани на майбутнє?

# Зразок мотиваційного листа





[http://gati.snau.edu.ua/files/vstyp/zrazok\\_motyvatsiinyi\\_lyst\\_vstupnyka.pdf](http://gati.snau.edu.ua/files/vstyp/zrazok_motyvatsiinyi_lyst_vstupnyka.pdf)

**Будьте впевнені в собі і тоді у вас все обов'язково вийде!**



# Критерії оцінювання мотиваційних листів



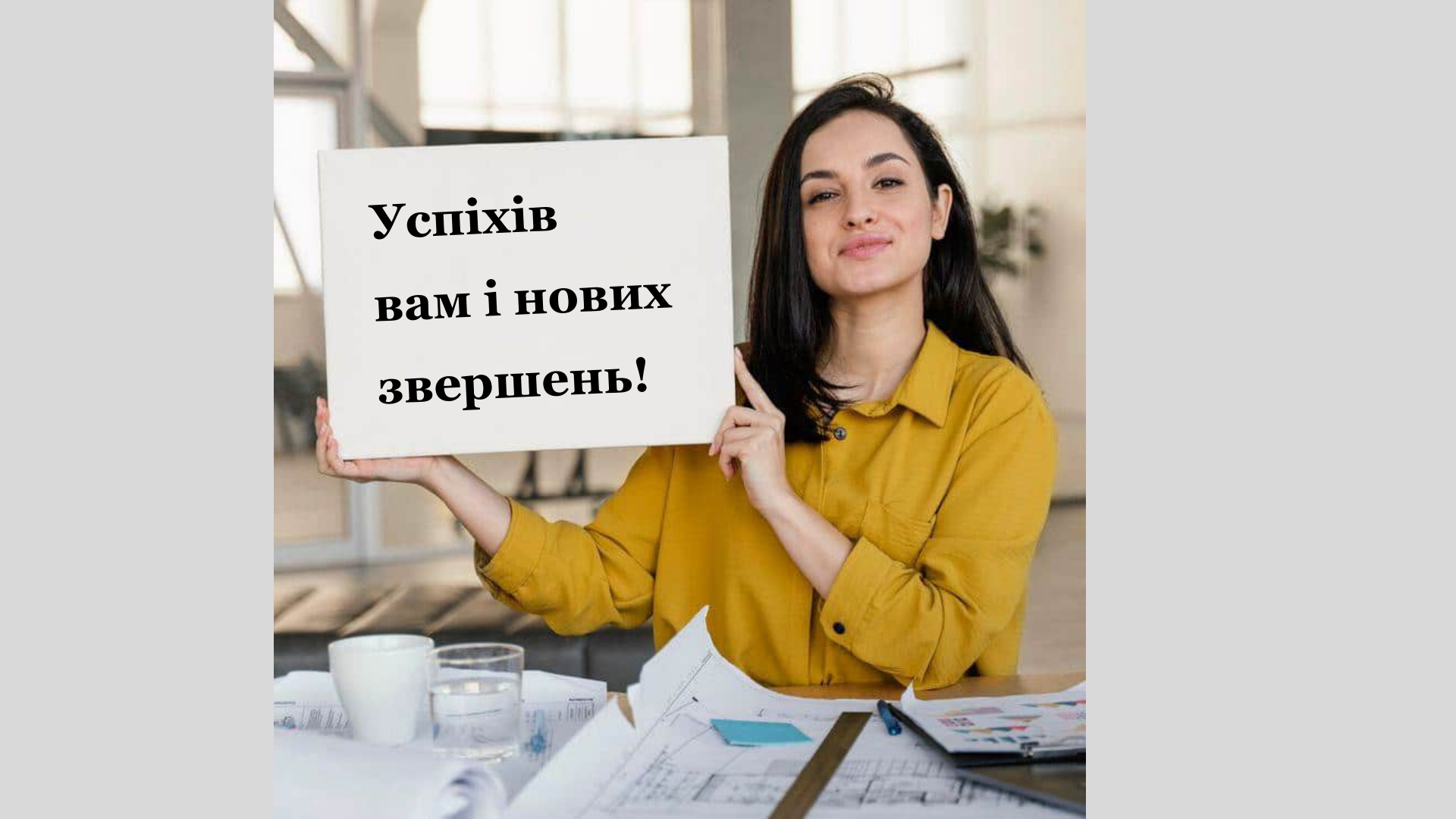
- правопис та граматики, наявність орфографічних і стилістичних помилок; 
  - обсяг (лист повинен бути надрукований шрифтом 14, 1 – 1,5 сторінок); 
  - відповідність змісту мотиваційного листа обраній спеціальності (освітній програмі); 
  - відповідність запропонованій структурі мотиваційного листа. 
- ✓ **Мотиваційні листи, які мають орфографічні і стилістичні помилки, не розглядаються.**



## Подача мотиваційного листа

- Вступник у терміни, відведені для подачі мотиваційного листа, може надіслати додатки до нього на електронну пошту Приймальної комісії ВСП «Глухівський агротехнічний фаховий коледж СНАУ».
- У темі електронного листа вступник зазначає прізвище, ім'я, по батькові та словосполучення: «мотиваційний лист». У тексті листа абітурієнт обов'язково зазначає ПІБ (повністю).



A woman with long dark hair, wearing a bright yellow button-down shirt, is sitting at a desk in an office. She is holding a white rectangular sign with both hands. The sign has the text 'Успіхів вам і нових звершень!' written on it in a bold, black, serif font. On the desk in front of her are several papers, a white mug, and a glass of water. The background shows a bright office space with large windows.

**Успіхів  
вам і нових  
звершень!**