

Перелік документів для призначення соціальної стипендії студентам пільгових категорій денної форми навчання за державним замовленням та вимоги до їх підготовки

I. Вимоги до підготовки документів

1. Соціальна стипендія призначається починаючи з *місяця звернення* за її призначенням.
2. Соціальна стипендія призначається *посеместрово* на період терміну навчального семестру згідно навчального плану.
3. Соціальні стипендії призначаються студентам, які за результатами навчального семестру *не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу успішності з урахуванням вимог включення до такого рейтингу студентів першого року навчання до першого семестрового контролю.
4. Студентам категорій, зазначених у пунктах 3-16 розділу II, які набувають право на отримання академічної стипендії, надається *один вид стипендії за їх вибором* згідно письмової заяви.
5. У разі відсутності/втрати студентського квитка або коли термін його дії завершується раніше фактичної дати закінчення навчання в коледжі згідно навчального плану, подається стандартна довідка про те, що студент дійсно навчається в коледжі та вказується з якої і по яку дату включно.
6. Документи подаються студентами заступнику директора з виховної роботи у **2-х екземплярах** при первинному призначенні соціальної стипендії, а для її призначення в подальшому подається *лише заява та копії документів, які підтверджують право на її продовження* (зокрема це стосується студентів з числа інвалідів, студентів з малозабезпечених сімей, студентів-чорнобильців тощо).
7. Виплата призначеної соціальної стипендії не припиняється, якщо у період дії воєнного стану закінчився строк дії паспорта громадянина України, який належить студенту, та відсутня можливість отримання нового.
8. Крім документів зазначених нижче при первинному призначенні соціальної стипендії студент надає *картонну папку (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої папери формату А4*.

II. Перелік документів за категоріями студентів-пільговиків

1. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування:

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію свідоцтва про смерть батьків (матері, батька)
6	Копію витягу з обліково-статистичної карти дитини-сироти
7	Копію рішення органу опіки «Про надання статусу дитини-сироти, дитини позбавленої батьківського піклування»
8	Копію довідки органу реєстрації актів цивільного стану щодо відомостей про запис батька дитини (якщо дитину народила одинока матір)

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

2. Студенти закладу вищої освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію свідоцтва про смерть батьків (матері, батька)
6	Копію витягу з обліково-статистичної карти дитини-сироти
7	Копію рішення органу опіки «Про надання статусу дитини-сироти, дитини позбавленої батьківського піклування»

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

3. Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

4. Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше трьох років відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Довідка з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

5. Студенти, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менше 15 років, або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Довідка з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи (батьків)
6	Акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 (за необхідності)
7	Копію довідки медико-соціальної експертизи (за необхідності)

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

6. Студент, визнаний учасником бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію посвідчення учасника бойових дій
6	Копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України
7	або копію довідки органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

7. Студент батько (мати), якого визнані учасниками бойових дій

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію посвідчення учасника бойових дій
6	Копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України
7	або копію довідки органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

8. Студент, один із батьків яких загинув (зник безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію посвідчення учасника бойових дій батьків
6	Документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісти відсутнім (оголошення померлим)
7	Копію довідки/посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни
8	Довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни
Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.	

9. Студент, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію свідоцтва про смерть батька (матері)
6	Копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни
7	Довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни
Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.	

10. Студент, зареєстрований як внутрішньо переміщена особа

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копія довідки про взяття на облік як внутрішньо переміщеної особи
Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.	

11. Студент із числа дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I-III групи

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років
6	або Копію довідки медико-соціальної експертизи

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

12. Студент із сім'ї, яка отримує допомогу відповідно до ЗУ «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальні допомогу малозабезпеченим сім'ям»

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.

13. Студент, який проживає у населеному пункті на лінії зіткнення

1	Копію паспорта громадянина України та довідки про місце реєстрації проживання
2	Копію свідоцтва про народження
3	Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків
4	Копію студентського квитка
5	Довідку про реєстрацію місця проживання особи встановленого зразка, яка містить відомості про реєстрацію місця проживання особи у населеному пункті на лінії зіткнення

Всі документи подаються у 2-х екземплярах, а також разом з документами 1 картонна папка (скорозшивач), 2 файли та 10 аркушів білої бумаги формату А4.